

Sitzung-fsv-informatik-2022-05-18

Komplettes Protokoll

Protokollführer: Tatjana Jessen

1. Begrüßung

Nicole Vögele **eröffnet** die dritte Sitzung am 18.05.2021 um **18:00 Uhr** und begrüßt die Anwesenden herzlich.

2. Formalia

2.1. Beschlussfähigkeit

Die **Beschlussfähigkeit** ist mit 10 Anwesenden von 12 gewählten Mitgliedern der FSV **gegeben**.

Name	Amt/Referat/Funktion	Status
Nicole Vögele	FSV Informatik: Vorsitz, Kultur	anwesend
Tatjana Jessen	FSV Informatik: stellv. Vorsitz, Öffentlichkeit, Hochschulpolitik	anwesend
Sofie Telöken	FSV Informatik: Finanzen	anwesend
Aida Noghlbari	FSV Informatik: Kassenwart	anwesend
Nicola Pache	FSV Informatik: Öffentlichkeit	anwesend
Hannah Jürgens	FSV Informatik: Öffentlichkeit, Hochschulpolitik	anwesend
Iven Langohr	FSV Informatik: Kultur	anwesend
Kian Biesemann	FSV Informatik: Kultur	ABwesend
Tareq Khouja	FSV Informatik: Beschaffungen	anwesend
Kathrin Rödel	FSV Informatik: Beschaffungen	anwesend
Lennart Möller	FSV Informatik: Infrastruktur	anwesend ab 18:20
Jens Ogorek	FSV Informatik	ABwesend

2.2 Festlegung der TOP-Liste

Vorschlag des Vorsitzenden

1. Begrüßung
2. Formalia
 1. Beschlussfähigkeit
 2. Festlegung der TOP-Liste
3. Bestätigung der Protokolle
 1. 13.04.2022
4. Bericht des Vorstandes
5. Bericht Hochschulpolitik
6. Weitere Referatsberichte
7. Sprechzeiten
 1. Festlegen der individuellen Sprechzeiten
 2. Briefing: Aufgaben in der FSV
8. Hochschulinformationstag
 1. Ablauf
 2. Schichtplan
9. Event Vorbesprechung
 1. Angrillen 02.06.22
 2. Angrillen 09.06.22

10. Event Nachbesprechung
11. Sonstiges
12. Festlegung des nächsten Sitzungstermins

Nicole Vögele schlägt vor, Punkt 3 zu vertagen, da das Protokoll noch nicht fertig ist.

Die TOP-Liste, inklusive der Änderung, wird einstimmig angenommen (10 dafür, 0 Enthaltung, 0 dagegen).

4. Bericht des Vorstandes

Nicole Vögele berichtet, dass die Anträge für die beiden Grill-Events abgegeben wurden, jedoch noch keine Rückmeldung vom AStA kam. Nicole fragt bei dem stellvertretenden Vorsitzenden des AStA für den Standort Gelsenkirchen, Marvin Henkel, diesbezüglich einmal nach.

Sofie Telöken berichtet, dass das Kassenbuch 2021 geprüft wurde und hier alles in Ordnung war. Die drei vorherigen Kassenbücher sind noch in Arbeit/Prüfung. Hier ist die Abwicklung etwas schwieriger, da die Kommunikation mit einem der vorherigen Financer erforderlich ist und diese sich komplizierter gestaltet.

5. Bericht Hochschulpolitik

Tatjana Jessen berichtet, dass in dieser Woche ein Hochschulinformationsnachmittag (HIN) an allen drei Standorten stattfindet. In Bocholt wird der HIN mit einem Campustag verbunden, da die Stadt Bocholt 800-jähriges Jubiläum feiert. Hier wird ein Rahmenprogramm auf einem speziell hierfür errichteten Strandareal geboten. Der AStA veranstaltet zusätzlich ein Volleyballturnier.

Hannah Jürgens berichtet, dass der AStA kostenlose Menstruationsprodukte für die Studierenden organisiert hat. Diese sind von der nachhaltigen Marke MYLILY und werden in den kommenden Wochen an verschiedenen Spots, wie z.B. auf ausgewählten Toiletten, ausgelegt und regelmäßig nachgefüllt. Des Weiteren ist demnächst eine Motorradtour geplant, an der alle Studierenden der WH, die ein eigenes Motorrad besitzen, teilnehmen können. Ein weiteres Thema, von dem Hannah Jürgens berichtete, ist das 9€-Ticket, mit dem jeder in den Monaten Juni, Juli und August mit dem Nahverkehr durch ganz Deutschland reisen kann. Da die Studierenden ja bereits für das NRW-Semesterticket bezahlt haben, ist eine Erstattung des Betrages für die Monate Juni, Juli und August geplant. Die genaue Abwicklung ist jedoch nicht trivial und muss deshalb noch erarbeitet werden.

6. Weitere Referatsberichte

ÖFFENTLICHKEIT: Tatjana Jessen berichtet, dass sie Plakate für die geplante Grillaktion (09.06.22) erstellt und in Druck gegeben hat. Diese werden morgen in der Hochschule aufgehangen bzw. in Aufstellern aufgestellt. Darüber hinaus gab es auch bereits einen Instagram-Post und Discord-Beitrag hierzu. Auf Instagram wurde in einer Story-Umfrage gefragt, wer zum Grillen kommen möchte und ob vegetarisches Grillgut oder Fleisch gegessen wird (Ergebnis: 19 kommen definitiv, 33 vielleicht; 22 veggi, 41 Fleisch).

KULTUR: Sophie Telöken erkundigt sich zeitnah, wann wir das Geld vom letzten Kassenbuch erhalten. Dann wäre die Finanzierung einer Freibierparty möglich. Sobald es diesbezüglich grünes Licht gibt, fragt Iven Langohr bei der Fachschaft Physikalische Technik nach, ob diese, wie es vor dem Corona-Lockdown üblich war, mit uns gemeinsam eine Freibierparty organisieren möchte. Iven Langor plant einen Kinoabend und holte ein Meinungsbild auf der Sitzung ein, wie viele FSV-Mitglieder dafür sind. 5 von 10 anwesenden FSV-Mitgliedern stimmten für "Ja". Iven Langohr wird nun recherchieren, mit welchen Kosten so ein Kinoabend verbunden wäre und ob sich dies lohnen würde. Des weiteren plant Iven Langohr ein Nintendo Switch-Turnier. Hier wird noch ein genaueres Konzept erarbeitet, es soll aber eher ein entspannter Spieleabend werden. Richtige Videospiel-Turniere mit Preisen etc. sind dann für die LAN-Party Ende des Jahres vorgesehen. Genaueres zur LAN-Party wird auf der nächsten Sitzung besprochen.

INFRASTRUKTUR: Lennart Möller konnte in diesem Referat noch nicht tätig werden, da noch keine Einarbeitung erfolgte. Diese ist geplant, sobald der ehemalige Infrastruktur-Referent Robin Marchel Zeit hat.

KASSE: Aida Salmanipour berichtet, dass der Zugang zum Onlinebanking funktioniert. Tareq Khouja berichtet, dass er die Shopkasse reparieren konnte und diese wieder voll funktionstüchtig ist.

BESCHAFFUNG: Tareq Khouja berichtet, dass bereits ein kleinerer Einkauf erfolgte, in dem Kaffee, Milch, Tee und Energy-Drinks gekauft wurden. Ein vollumfänglicher Metro Einkauf für den Shop erfolgt noch.

7. Sprechzeiten

Es wurde eine Excel-Datei geöffnet (bzw. der Link geschickt) in der sich alle anwesenden FSV-Mitglieder für Sprechzeiten eingetragen haben. Die Sprechzeiten beginnen in der kommenden Woche und werden vor dem FSV-Büro ausgehängen. Dann gab es Instruktionen zu allgemeinen Dingen (Kasse, Shop, Müll, Putzen etc.) an die neuen Mitglieder.

8. Hochschulinformationstag

Die FSV-Informatik wird auf dem HIN in Gelsenkirchen einen Stand haben und Fragen zu den Informatik-Studiengängen sowie dem Hochschulalltag beantworten. Hierfür haben sich einige FSV-Mitglieder freiwillig gemeldet und sich in einem Schichtplan eingetragen.

9. Event Vorbesprechung

Es wird sowohl ein Grill-Event geben, das als Kennenlernen mit den Professor:innen fungiert (02.06.22), als auch ein Grill-Event, das für alle gedacht ist, insbesondere Studierende (09.06.22). Bei ersterem wird das Grillgut und Getränke kostenlos angeboten (die Professor:innen werden eingeladen). Bei zweiterem wird alles zu "studentenfreundlichen Preisen" verkauft. Das Referat Beschaffung wird alles nötige für die beiden Grill-Events einkaufen. Es wird Nackensteaks, Bratwürstchen, vegetarische Bratwürstchen und Maiskolben zu essen geben. Außerdem wird es Softdrinks, Bier und Radler geben. Ebenso müssen zusätzliche Artikel wie Holzkohle, Grillanzünder, Brötchen, Ketchup, Senf, Pappteller und Servietten gekauft werden, falls nicht bereits von vorherigen Events vorhanden. Alle FSV-Mitglieder werden - falls nicht verhindert - bei beiden Events anwesend sein.

10. Event Nachbesprechung

Es fanden bisher keine Events statt.

11. Sonstiges

Es gab keine sonstigen Themen.

12. Festlegung des nächsten Sitzungstermins

Die nächste Sitzung findet voraussichtlich am 13. Juni 2022 statt. Eine Einladung hierfür wird wie üblich per Mail verschickt.

*Nicole Vögele bedankt sich bei den Anwesenden und **beendet** die Sitzung um 20:00 Uhr.*