

Sitzung-fsv-informatik-2024-06-07

Protokollführer: Christoph Neeb

1. Begrüßung

Lennart startet die Sitzung um 13.07 Uhr und begrüßt alle herzlich.

2. Formalia

2.1. Beschlussfähigkeit

8 Fachschaftsteilnehmer sind 5/12 sind anwesend. Keine Beschlussfähig vorhanden.

Name	Amt/Referat/Funktion	Status
Eric König	FSV Informatik: stell. Vorsitz	anwesend
Lennart Moeller	FSV Informatik: Vorsitz	anwesend
Patricia Cieplinski	FSV Informatik: Infrastruktur	abwesend/Inaktiv
Hannah Willemsen	FSV Informatik: Kultur	anwesend
Caner Bayram	FSV Informatik: Kultur	abwesend
Manuel Golbs	FSV Informatik: Beschaffung	abwesend
Joshua Rautenberg	FSV Informatik: Beschaffung	abwesend
Christoph Neeb	FSV Informatik: Kassenwart	anwesend
Ethem Celik	FSV Informatik: Hochschul Politik	abwesend
Leon Pearse	FSV Informatik: Finanzer	anwesend
Julia Rabenhorst	FSV Informatik: Öffentlichkeit, Kultur	abwesend
Toni Gudaqi	FSV Informatik: Öffentlichkeit	entschuldigt abwesend
Marc	FSV Informatik: Kultur	anwesend
Virgil David Adamczuk	AStA	anwesend
Jonathan Disse	STUPA	abwesend
Mike Drasr	STUPA	abwesend
Yannic Leismann	STUPA	abwesend

2.2 Festlegung der TOP-Liste

- Die Bestätigung des Protokolls kann heute nicht erfolgen und wird morgen per Email oder bei der nächsten Sitzung beschlossen.

- 1. Begrüßung
- 2. Formalia
 - 1. Beschlussfähigkeit
 - 2. Festlegung der TOP-Liste
- 3. Bestätigung der Protokolle
 - 1. 11.04.2024
- 4. Bericht des Vorstandes
- 5. Bericht Hochschulpolitik
- 6. Weitere Referatsberichte
- 7. Kühlschrank
- 8. Lern Cafe
- 9. Kaffee im Büro
- 10. Grill Event
- 11. Planung der nächsten Veranstaltungen
 - 1. Neon Party

2. Lan Party 2024

1. Planung
2. Werbung
3. Ticketverkauf
4. Sponsoren
5. Spiele
6. Preise
7. Technik
8. der Vibe
9. Speisen

12. Sonstiges

13. Festlegung des nächsten Sitzungstermins

Top Liste wird einstimmig angenommen (5 dafür, 0 Enthaltungen, 0 dagegen).)"

Bestätigung der Protokolle

Kann nicht statt finden, da keine Beschlussfähigkeit besteht.

Findet online statt.

Bericht des Vorstandes

Lennart: Gespräch mit Prof. Dr Leif M.. bezüglich des Lern-Cafe´s

Hannah erscheint um 13:13. Damit ist die Beschlussfähigkeit gegeben.

Nachbesprechung des Neon Raves

*Bestätigung der Protokolle

Joshua erscheint um 13:15. (7/12 Mitgliedern)

Protokoll 11.04.24 einstimmig angenommen

Protokoll 08.05.24 einstimmig angenommen

Bericht Hochschulpolitik

Asta: HOPO nicht da, Standortkoordinator ist anwesend.

Eric: Gibt es was über den Neon Rave?

Asta: ist in der Klärung, genaueres kommt im Laufe der Zeit.

Weitere Referatsberichte

Kultur:

Hannah: Freibierparty am 28.06.24 wird vorgeschlagen. Sonst sind keine weiteren "Party" in Planung, da das Semester schon fast vorbei ist.

Beschaffung

Lennart: Der Shop muss dringlichst aufgefüllt werden.

Öffentlichkeit soll eine Umfrage per Instagram starten, was die Studierenden im Shop haben wollen.

Infrastruktur

Eric: Platz bei Infrastruktur ist frei geworden, da Pati ihre Aufgabe niedergelegt hat.

Möglichkeit das Amt auf eine Person zu beschränken. Website läuft.

Gespräch über die Reko's der Website. Möglichkeit zusätzlich Lernvideos anzubieten.

Studenten helfen Studenten mit Lernmaterial.

Finanzer

Kassenbuch des Vorjahres ist fertig berichtet und kann abgegeben werden.

Kultur

Das Refarat Kultur hat am 03.05. außerordentlich getagt um die nächsten Events zu besprechen.
Während der Tagung wurden folgende Events geplant: HotDog Stand (Idee 24.05.); Grill- Freibierparty (14.06.); LAN Party (29.11.); mögl. Halloween Party (31.10.)

O-Tutorium:

Leon: Nicole fragt bei der FS nach inwiefern diese dabei mithelfen würde. Frühzeitige Planung der O-Woche ist sehr wichtig.
Zustimmung der anderen Mitglieder.
Lennart: Bitte nochmal Gedanken zu der Woche machen.

*Jerome tritt um 13:33 der Sitzung bei.

Lern- Cafe:

*Caner tritt um 13:35 der Sitzung bei.

Lennart: Nach Absprache mit Leif Meier ist der Raum A4.2.02 Mittwochs zwischen 13-16 Uhr frei. Eine Kontaktperson muss aber angegeben werden. Hätte einer Zeit?

Jedes Mitglied hat keine Zeit.

Fachschaft berät sich intern wer die Kontaktperson sein wird bzw. die weitere Vorgehensweise.

Sofern das Lern Cafe gut läuft, könnte sogar eine Blockung des Raumes im Stundenplan erfolgen.

Lennart motiviert

Joshua merkt nochmal an, dass er im Notfall Mittwochs die Kontaktperson sein kann.

Kaffee im Büro:

Lennart hat eine Packung Kaffee für die Fachschaft geholt.

Ethem wurde beim Anschreiben von möglichen Sponsoren konsequent ignoriert.

Lennart: Die Kaffee Situation ist grauenhaft. Wir brauchen anderen Kaffee.

Hannah und Joshua kümmern sich um Kaffee proben.

Kühlschrank:

Abstimmung ob der Sondermittelantrag für den Kühlschrank genutzt werden soll.

Einstimmige Zustimmung.

Welche Kühlschrank es wird, wird noch geklärt.

Event Nachbesprechung:

1. Neon Party

Vorstand legt Bericht der Nachbesprechung vor.

Die Party ist allgemein sehr gut angekommen.

Lennart: Es gibt allgemein kleine Streitigkeiten über die Organisation und wie die Party abgelaufen ist zwischen den Fachschaften.

Das Dokument wird in Redmine hochgeladen.

Eric: Eigentlich ist die Party echt gut abgelaufen. Es gab kaum Streitigkeiten zwischen den Gästen.

Lennart: Alle Tickets wurden verkauft, dafür ist die Party echt gut gelaufen.

Marc: Der hot dog stand war echt gut.

Lennart: Lob an die Fachschaft Wirtschaft für den Verkauf aller Tickets für die Party.

Leon: Mehr Gedanken über "Kleinigkeiten" machen, es war kein Wasser für das Abwischen der Theke da oder generell waren wenige Mülleimer vor Ort.

Lennart: Aufräumaktion: Die Säulen des E Gebäudes sind leicht beschädigt. Es könnten dadurch Kosten entstehen. Zurzeit sind die Kosten bei ca. 192€ pro Fachschaft.

Planung der Veranstaltungen:

2. Lan Party 2024

a) Planung:

Lennart: Renneberg wurde wieder angeschrieben. Er ist immer noch im Homeoffice. Abstimmung über den Termin der LAN Party

am 29.11.24

Einstimmig angenommen, die Lan Party findet am 29.11.24 statt.

b) Werbung:

Lennart: Noch keine Werbung machen. Zuerst sollte die weitere Organisation geklärt werden.

c) Ticketverkauf:

Ticketverkauf über Eventbrite

d) Sponsoren:

Hannah: Die Liste der Sponsoren wurde fertiggestellt. Wenn noch einer weitere Sponsoren im Kopf hat, soll er sie gerne der Liste hinzufügen.

e) Spiele:

Hannah: Wir haben uns hingesetzt und einige Spiele aufgeschrieben. Umfrage wurde vergessen.

Generelle Liste der Spiele steht. Durch die Umfrage werden die restlichen Spiele geklärt.

Joshua: Was ist bei Minecraft geplant?

Lennart: Wird geklärt sofern Minecraft in den Pool der Spiele aufgenommen wird.

Diskussion über die Spiele, die angeboten werden sollen.

f) Preise:

Lennart: Es sollten nur Studenten und "Mitarbeiter" der Hochschule die Möglichkeit haben, Preise zu gewinnen. Ethem erwähnte bei einer Gesprächsrunde, dass viele Studierende vielleicht auch ohne Turnier glücklich sind. Man könne auch zwei unterschiedliche Tickets anbieten, eins für Turniere und eins ohne.

g) Technik:

Eric: uns wurde geraten nicht viel an dem "Plan" des Aufbaus zu ändern, da dieser schon mal genehmigt wurde.

Proxy Server und Firewall Server sind NOTWENDIG für die Lan Party.

Technisch gesehen haben wir alles andere vor Ort.

Anmerkung von Joshua bezüglich der Spiele: "Kleinere" Turniere bei Minecraft, die nicht darauf aus sind gewonnen zu werden. Spaß soll dabei im Vordergrund stehen.

h) Der Vibe:

Marc und Leon besprechen ein mögliches "Motto" der Lan Party. Idee: "Neon-Lan Party".

i) Speisen:

Speisen sind noch nicht festgelegt. Näheres wird in der Zukunft besprochen.

Sonstiges:

Leon: Eine Notfalltür sollte frühzeitig festgelegt werden. Bei der letzten Lan Party war das nicht der Fall.

Marc: Lass uns eine Couch für die Fachschaft holen.

Lennart: Sofern diese kostenlos ist und diese in die Räumlichkeiten passt, ist das kein Problem.

Hannah: Freibierparty + Grillen + Cocktail am 28.06.24.

Abstimmung, ob die Party am 28.06 stattfinden kann.

2 Stimmen dagegen

2 Enthaltungen

4 Stimmen dafür

Abstimmung mit "einfacher Mehrheit" angenommen

Antrag wird gestellt.

Hannah: Letzte Teambuilding Maßnahmen war ganz gut, aber ist ausbaufähig. Wie wäre es mit noch einer Teambuilding

Maßnahme.

Asta erwähnt, dass es "extra Geld" für Fachschaften für teambuilding Maßnahmen geben kann.

Abstimmung über eine weitere teambuilding Maßnahme.
Einstimmig angenommen.

Termin wird Online besprochen.

Geschäftsordnung:

Lennart: STUPA sagt unsere Geschäftsordnung ist nicht mehr aktuell und bittet um eine rasche Anpassung. Die fehlerhaften Punkte wurden in einem Dokument zusammengetragen.

Festlegung für den nächsten Sitzungstermin:

Lennart: Terminabstimmung via Discord. Zwischen dem 22 und dem 26 Juli.

Lennart beendet um 14:46 Uhr die Sitzung und bedankt sich bei den Teilnehmenden Fachschaftsmitgliedern und Besuchern der Sitzung.